

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL "REGISTRO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES"



DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 1, 3 fracción II, 26, 27, 28 y demás aplicables de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados; así como los artículos 1, 3 fracciones I y VII, 34, 36, 37, 39, 40, 42 y demás aplicables de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, el **Municipio de León, Guanajuato**, en su calidad de **Sujeto Obligado**, a través de la **Dirección de Adquisiciones**, perteneciente a la **Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales**, ambas adscritas a la **Tesorería Municipal**; hace de su conocimiento lo siguiente:

¿QUIÉN ES EL RESPONSABLE DE TUS DATOS PERSONALES?

La **Dirección de Adquisiciones**, adscrita a la **Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales** con domicilio en calle Purísima 506, esquina con calle España, Colonia Moderna de León, Guanajuato, es la responsable del tratamiento de los datos personales que proporcionen los proveedores, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

¿CON QUÉ FINALIDAD(ES) UTILIZAMOS TUS DATOS PERSONALES?

Los Datos Personales que recabemos serán utilizados para las siguientes finalidades que son necesarias para el registro dentro del padrón de proveedores del municipio de León que realizas.

- Identificar, para efectos procesales de respuesta, notificación y seguimiento, al proveedor que realiza el trámite de registro;
- Conformar los expedientes que se generen con motivo del registro;
- Acreditar los requisitos necesarios para realizar el registro dentro del padrón de proveedores;
- Acreditar que es productor, prestador de servicios o comerciante legalmente establecido, giro y especialidad;
- Verificar y confirmar la identidad del proveedor que realiza el registro en el padrón de proveedores;
- Verificar y confirmar la autenticidad de la información que proporciona para realizar el registro dentro del padrón de proveedores;
- Mantener actualizado su expediente de los proveedores del Municipio que deseen enajenar, arrendar bienes o prestar servicios a la administración pública municipal.
- Demostrar solvencia económica y capacidad para la producción o suministro de bienes muebles y en su caso para el arrendamiento de éstos o de prestación de servicios.
- Suscribir contratos con los proveedores con la información que se tiene dentro del expediente de su padrón con las Direcciones de Área adscritas a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales.
- Realizar el pago a los proveedores por la adquisición, enajenamiento, arrendamiento de bienes o prestación de servicios al Municipio de León, Guanajuato.

De manera adicional, utilizaremos tu información para las siguientes finalidades, que no son necesarias para el trámite que realizas, pero que nos permite brindarte una mejor atención:

- Compartir la información con Entidades y Paramunicipales para atender necesidades de las mismas tendientes a la adquisición, enajenamiento, arrendamiento de bienes o prestación de servicios para el cumplimiento de sus fines.
- Identificar, para efectos procesales y dar respuesta a las personas que presenten quejas/denuncias ante la Contraloría Municipal, con motivo de una posible falta administrativa o acto de corrupción;
- Sus datos personales serán recabados con el objeto de posibilitar el ejercicio de las atribuciones y facultades establecidas en los artículos 53 fracción III, 65, 66 fracción I y 67 fracción IV del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de León, Guanajuato en alusión a lo



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL "REGISTRO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES"



DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES

establecido en el artículo 41 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Comodatos y Contratación de Servicios para el Municipio de León Guanajuato.

- La finalidad del tratamiento de sus datos personales es exclusivamente la de integrar y operar el Padrón de Proveedores que proporcione a la Dirección información confiable y oportuna sobre las personas con capacidad para contratar en la enajenación de bienes muebles o prestación de servicios, a fin de cumplir con las distintas disposiciones jurídicas aplicables, incluyendo las de transparencia y acceso a la información pública; así como para proporcionar la información y cooperación que sea solicitada por otras autoridades para los fines antes indicados y atender los requerimientos de información o documentación en las auditorías que se realicen.
- Con motivos de consulta a la Secretaría de la Función Pública para tener conocimiento de la existencia de un proveedor sancionado.

¿QUÉ DATOS PERSONALES RECABAMOS Y USAMOS?

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, solicitaremos y usaremos los siguientes datos personales.

Datos de Identificación

- Nombre completo del solicitante y/o representante
- Rúbrica y/o firma autógrafa del solicitante y/o su representante
- Registro Federal de Contribuyentes (RFC)
- Domicilio del solicitante
- Clave única de Registro de Población (CURP)
- Teléfono Particular
- Teléfono Celular
- Clave de elector

Datos patrimoniales

- Bienes inmuebles
- Bienes muebles
- Ingresos
- Egresos
- Número de cuenta bancaria
- Tipo de cuenta
- Número de cliente
- Número de clabe interbancaria
- Actividad económica
- Régimen fiscal en cédula del RFC

Datos electrónicos

- Correo electrónico
- Número de proveedor, en el caso de refrendo del registro.

¿REQUERIMOS Y USAMOS DATOS PERSONALES SENSIBLES?

Los datos personales sensibles son aquellos que se refieren a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste.

Te informamos que no solicitamos o usamos datos personales sensibles.

¿CON QUIEN COMPARTIMOS TU INFORMACIÓN Y PARA QUÉ FINES?

Se hace de su conocimiento que sus datos personales podrán ser transmitidos a otras autoridades siempre y cuando, éstos se utilicen para el ejercicio de sus facultades, además de otras transmisiones previstas en la Ley, en términos de los artículos 96, 97, 98, 99, 100 y 101 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

Te informamos que tus datos personales son compartidos dentro del país con las siguientes personas, empresas, organizaciones y autoridades distintas a nosotros, para los siguientes fines:

Responsable	Datos personales	Finalidad
Dirección General de Egresos	Datos bancarios, número de cuenta y clabe interbancaria	Registro de cuenta para posibles pagos.



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL "REGISTRO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES"



DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES

Entidades y Paramunicipales.	Datos de identificación, electrónicos y patrimoniales	Licitaciones para compras
------------------------------	---	---------------------------

Además de las transferencias que sean necesarias para atender requerimientos debidamente fundados y motivados de información de una autoridad competente.

¿CÓMO PUEDES REVOCAR TU CONSENTIMIENTO PARA EL USO DE TUS DATOS PERSONALES?

Puedes manifestar la negativa de tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Unidad de Transparencia del **Sujeto Obligado**.

Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender a su solicitud o concluir la misma, ya que es posible que requiramos seguir tratando sus datos personales. Asimismo, debes considerar que para ciertos fines, la revocación de su consentimiento implicará que no te podamos seguir prestando el trámite que solicitaste.

¿QUÉ NOS FACULTA AL TRATAMIENTO DE TUS DATOS PERSONALES?

La **Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales**, lleva a cabo el tratamiento de tus datos personales de conformidad y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 3 fracciones II, VIII, IX, X, XI, XXVIII, XXXI, XXXII, XXXIII y XXXIV, 6, 7, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 26, 27, 28, 43, 44, 45, 46, 47, 65, 66 fracción I, 67, 70 y 80 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; así como en los artículos 3 fracciones I, VI, VIII, IX, XIII, XXIX, XXXII, XXXIV y XXXV, 7, 8, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 22, 23, 24, 27, 32, 34, 36, 37, 39, 40, 42, 62, 63, 64, 65, 67, 96 97, 98, 99 y 114 de La Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

Además, de lo dispuesto en los artículos 5, fracción XIX, 41, 42, 43, 44 y 45 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Comodatos y Contratación de Servicios para el Municipio de León, Guanajuato.

¿CÓMO PUEDES EJERCER TUS DERECHOS ARCOP?

Para el ejercicio de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición al tratamiento de sus datos personales (ARCOP), puedes acudir a la Unidad de Transparencia del **Sujeto Obligado**, efecto de recibir el auxilio y orientación en la elaboración de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO o gestionar las mismas, o bien presentar su solicitud a través de los medios establecidos.

¿PODEMOS REALIZAR LA PORTABILIDAD DE TUS DATOS PERSONALES?

Te informamos que la **Dirección de General de Recursos Materiales y Servicios Generales**, no tiene un sistema informático automatizado propio, que contenga formatos estructurados y comúnmente utilizados para la portabilidad de datos personales en términos de lo establecido en el artículo 57 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 86 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

¿DÓNDE SE UBICA LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA?

La Unidad de Transparencia del **Sujeto Obligado**, se encuentra ubicadas en Plaza Principal S/N Zona Centro León, Gto. CP. 37000 puede brindarte atención en un horario de 8:00 a 15:30 horas.

Además puedes contactarte con la unidad a través del correo electrónico ut@leon.gob.mx, en los teléfonos (477) 788 0000 ext. 1841, 1842, 1843, 1844 y 1845; o bien, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>.

¿CÓMO PUEDES CONOCER LOS CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD?



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL "REGISTRO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES"

*DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES*



LEÓN
AYUNTAMIENTO 2021-2024

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales o por otras causas.

En caso de que exista un cambio en este Aviso de Privacidad, puedes consultarlo en la página de la Tesorería Municipal <https://leon.gob.mx/tesoreria/>, en el apartado de Avisos de Privacidad.

ELABORACIÓN DEL AVISO DE PRIVACIDAD

El presente aviso de privacidad se elaboró el día lunes, 24 de julio de 2024

